

# 政府采购项目 采购需求

项目名称：烟台市 2023 年度国土变更调查

采购单位：烟台市自然资源和规划局

编制单位：烟台市自然资源和规划局

编制时间：2023 年 3 月 16 日

## 一、项目概况

烟台市自然资源和规划局烟台市 2023 年度国土变更调查

A 包：烟台市 2023 年度国土利用变更调查市级汇总

B 包：国土利用变更调查成果市级核查

## 二、采购项目预算

总预算：110 万元，A 包：35 万元，B 包：75 万元。

## 三、采购标的汇总表

包号	序号	标的名称	品目 分类编码	计量 单位	数量	是否进口
A	1	烟台市 2023 年度 国土利用变更调 查市级汇总	C0908	宗	1	否
B	2	国土利用变更调 查成果市级核查	C0908	宗	1	否

## 四、技术商务要求

**A 包：烟台市 2023 年度国土利用变更调查市级汇总**

### 一、工作内容

在国家确认的上年度国土变更调查基础库上，以 2023 年 6 月 30 日时点暨 2023 年 12 月 31 日标准时点，利用最新遥感监测成果，结合有关专项监测和自然资源管理成果，在全市范围内组织开展年中（日常变更）暨年度国土变更调查，更新国土调查数据库，并进行烟台市市级多轮次变更汇总。

## 二、调查准备工作

领取国家、省下发的 2022 年度国土利用变更调查相关基础资料，进行分类整理，及时将相关监测数据及遥感影像协助采购人领取、下发各区市用于开展年中及年度变更调查工作；按照国家、省有关规定，协助采购人完成 2023 年年中及年度变更调查，探索日常变更机制；协助采购人编制《烟台市国土变更调查工作实施方案》及相关汇总类文字材料，对下一步市级变更工作进行全程技术指导；对各区市技术人员进行变更工作的技能培训；对各区市提交的行政区划调整申请进行审核并提报上级核查；协助采购人收集自然资源日常管理与变更工作相关数据资料等。

## 三、数据检查

将山东省自然资源厅下发的基础数据库数据与各区市上交基础数据库数据进行对比，核查基础库数据是否与国家、省备案数据一致。核查各区市上交的变更数据库数据是否符合国家、省本年度变更技术规范要求。检查各区市上交数据格式和内容是否符合山东省自然资源厅统一要求、是否存在缺项或命名不规范问题。

利用遥感监测成果，对各区市上报的县级国土变更调查成果开展内业检查，核实变更图斑与遥感影像是否一致，对于变更图斑与遥感影像不一致的或未按国土资源部下发的监测数据变更的，根据相关规定退回县级修改。

## 四、生成市级“增量更新数据包”

利用全国统一的数据库质量检查软件对各区市上交的“更新数据库”逐一读取、分项检查，发现错误的，退回区市修改。校核通过后对县级统计成果进行汇总，生成市级“增量更新数据包”，形成 2023 年度的国土利用变化情况汇总结果。

## **五、编写 2023 年度市级国土利用变化情况分析报告**

汇总各区市 2023 年度各地类变化情况，耕地数量增减变化情况，建设用地增减变化情况，耕地总量平衡、占补平衡及年度用地计划执行情况，未利用地改变为耕地、草地情况，检查抽查情况，有关政策、措施和建议，编写 2023 年度年中暨年度市级国土利用变化情况分析报告。

## **六、成果上报**

协助采购人完成组织 2023 年度年中及年度各区市变更调查数据成果多轮次上报省、国家级核查。

## **七、烟台市本年度土地利用数据成果移交**

将上报省级的全套数据成果刻盘移交采购人，并更新国土利用相关图件、表格、报告等相关成果。

## **八、技术依据**

- 1、《中华人民共和国行政区划代码》（GB/T 2260）；
- 2、《国家基本比例尺地形图分幅和编号》（GB/T 13989-2012）；
- 3、《土地利用现状分类》（GB/T 21010-2017）；
- 4、《国家基本比例尺地图测绘基本技术规定》（GB 35650-2017）；

- 5、《地籍调查规程》（TD/T 1001-2012）；
- 6、《第三次全国国土调查技术规程》（TD/T 1055-2019）；
- 7、《国土调查数据库标准》（TD/T 1057-2020）；
- 8、《第三次全国国土调查县级数据库建设技术规范》（TD/T 1058-2020）；
- 9、《第三次全国国土调查国家级核查技术规定》（国土调查办发〔2019〕4号）；
- 10、《国土变更调查技术规程（2020年度试用）》；
- 11、《县级国土调查生产成本定额》（TD/T 1056-2019）。

以上各类标准和法规以最新发布的现行标准为准。

## 九、项目提交成果

### （一）县级成果

#### 1. 土地利用数据库

县级 2023 年度国土变更调查数据库

①上报自然资源部的数据库（国家 Vct 格式，不含耕地后备资源和权属争议数据层）；

②上报山东省自然资源厅的数据库（省级 Vct 和 Mapgis 格式，含变更后耕地后备资源和权属争议数据层）；

③基本农田数据库等 9 类专项数据库。

#### 2. 县级“更新数据包”

### **3. 年度变更调查成果**

- (1) 县级土地利用变更一览表
- (2) 县级土地利用现状变更表
- (3) 县级土地利用现状一级分类面积按权属性质变化统计汇总表
- (4) 县级耕地坡度分级面积统计汇总表
- (5) 县级耕地种植类型面积变化统计汇总表
- (6) 县级可调整地类面积变化统计汇总表
- (7) 县级耕地细化调查情况变化统计汇总表
- (8) 县级城镇村及工矿用地面积变化统计汇总表
- (9) 县级即可恢复与工程恢复种植属性变化统计汇总表
- (10) 县级灌丛草地汇总情况变化统计汇总表
- (11) 县级部分细化地类面积变化统计汇总表
- (12) 县级工业用地按类型汇总变化统计汇总表
- (13) 县级林区范围内种植园用地变化统计汇总表
- (14) 县级废弃与垃圾填埋细化标注变化统计汇总表
- (15) 县级基本农田统计汇总表

#### **(二) 市级成果**

##### **1. 市级“更新数据包”**

##### **2. 年度变更调查成果**

- (1) 市级土地利用变更一览表

- (2) 市级土地利用现状变更表
- (3) 市级土地利用现状一级分类面积按权属性质变化统计汇总表
- (4) 市级耕地坡度分级面积统计汇总表
- (5) 市级耕地种植类型面积变化统计汇总表
- (6) 市级可调整地类面积变化统计汇总表
- (7) 市级耕地细化调查情况变化统计汇总表
- (8) 市级城镇村及工矿用地面积变化统计汇总表
- (9) 市级即可恢复与工程恢复种植属性变化统计汇总表
- (10) 市级灌丛草地汇总情况变化统计汇总表
- (11) 市级部分细化地类面积变化统计汇总表
- (12) 市级工业用地按类型汇总变化统计汇总表
- (13) 市级林区范围内种植园用地变化统计汇总表
- (14) 市级废弃与垃圾填埋细化标注变化统计汇总表
- (15) 市级基本农田统计汇总表

### **3. 市级 2023 年度年中暨年度土地利用变化情况分析报告**

#### **十、项目风险承担：**

1、服务期内，成交供应商的服务人员在执行服务中出现的伤亡、造成他人伤亡、财产损失的，由成交供应商负责处理。

2、成交供应商在服务期内不允许违反国家相关法律法规，如有违反均由成交供应商自行承担一切责任，采购人不予承担任何责任。

## **十一、拟投入本项目人员要求：**

1、供应商须针对本项目成立专门的项目组，项目组成员须配备齐全、职责分明且稳定性强。具有一定的相关经验及专业度，供应商须明确列出项目组主要成员及其工作经验。供应商须任命一名总负责人，此人应具备相应的项目经验，并具备足够的项目管理经验和能力。项目组主要人员因不可抗力因素更换的，必须提前 5 个工作日向采购人提交书面申请，经采购人同意后方可更换，更换人员必须与原工作人员经验水平相当。

2、在本项目实施过程中，采购人认为成交供应商项目负责人无法有效组织项目成员完成该项目所要求的工作内容时，有权要求成交供应商更换项目负责人，成交供应商有义务接受。

3、进展汇报：成交供应商应每周汇报项目进展情况，在汇报会中与采购人讨论项目进展报告及其它与项目有关的事宜。

## **十二、其他服务要求：**

1、安全保密措施：成交供应商应对服务期内的所有资料严格保密，不得泄露。服务成果所属权归采购人所有，除采购人授权外，供应商不得另作他用，否则采购人有权追诉中标人的法律责任。

2、项目采购需求分析及认知：供应商在响应文件中需对本项目采购需求分析进行分析，分析须全面、准确，认知须深入、目的任务须明确。

3、项目实施方案及工作进度安排：成交供应商须在开展工作前，向采购人提供详细的工作方案和工作进度安排。工作进度安排需要科学合



理，进度紧凑；方案需要条理清晰，确保在采购人规定时间内完成任务。

4、质量保证措施：供应商在响应文件中需要列出完整、严谨的项目质量保证措施和应急保障措施，质量保证措施科学合理、切实可行，能够保证调查数据的真实性、准确性、合乎调查规范；应急保障措施应具有规范性、可操作性，对可能发生的突发情况有明确的针对性解决措施。

5、技能培训方案：供应商在响应文件中须详细列出对各区市技术人员进行变更工作技能培训的培训方案，要求培训方案详细、完整且具有针对性。

6、后续跟踪服务：供应商成交后需建立完善的后续跟踪服务，提供完善的后续跟踪服务计划，做到响应迅速，跟踪服务人员配备齐全，保障本项目履约阶

段顺利完成所有服务内容。

## **B包：国土利用变更调查成果市级核查**

### **一、工作内容**

编制《烟台市 2023 年度国土变更调查市级核查方案》。在国家确认的上年度国土变更调查基础库上，以 2023 年 6 月 30 日时点暨 2023 年 12 月 31 日标准时点，利用最新遥感监测成果，结合有关专项监测和自然资源管理成果，在全市范围内开展年中（日常变更）暨年度国土变更调查工作中做好全程技术指导和多轮次数据成果上报过程中的质量核查。

1、对烟台市各区市开展内、外业抽样检查。检查各县级年中（日常

变更)变更暨年度变更调查中地类认定、地类流向、单独图层变化、属性标注的正确性;

2、内业核查阶段,需对各区市提交的年中(日常变更)暨年度变更调查成果与提交举证照片、对应影像资料进行比对,针对变更中新增建设用地、新增耕地、设施农用地、临时用地和拆除图斑等提取疑似变更不合理图斑,并将疑似图斑发送给各县市区核实、修改。国家下发监测图斑100%内业核查;自主提取变化图斑100%核查,各类参考图斑内业抽检20%,一致图斑抽查10%;

3、外业核查阶段,针对内业核查提取的疑似问题图斑且各区市未修改或修改后仍存在问题的图斑进行现场核查,外业核查比例不低于疑似问题图斑数量的10%。

4、强化市级核查工作力度,严控县级变更调查成果进度、质量,协助采购人完成省级内、外业核查,提交年中变更(日常变更)暨年度变更调查市级核查报告。

## **二、成果要求:**

### **1. 影像成果**

外业核查中抽查图斑的影像(现场照片等)资料。

### **2. 图件成果**

(1) 全市外业核查图斑分布图;

(2) 县级外业核查图斑分布图。

### **3. 表格成果**

年中变更（日常变更）暨年度变更调查工作过程中逐次检查分类图斑记录表、市级核查意见反馈表。

### **4. 文字成果**

- (1) 《烟台市 2023 年度国土变更调查市级核查方案》；
- (2) 《烟台市 2023 年度国土变更调查市级核查报告》。

### **三、工作依据：**

- 1、《第三次全国国土调查国家级核查技术规定》(国土调查办发〔2019〕4 号)；
- 2、《国土变更调查技术规程（2023 年度试用）》；

以上各类标准和法规以最新发布的现行标准为准。

### **四、项目风险承担：**

1、服务期内，成交供应商的服务人员在执行服务中出现的伤亡、造成他人伤亡、财产损失的，由成交供应商负责处理。

2、成交供应商在服务期内不允许违反国家相关法律法规，如有违反均由成交供应商自行承担一切责任，采购人不予承担任何责任。

### **五、拟投入本项目人员要求：**

1、供应商须针对本项目成立专门的项目组，项目组成员须配备齐全、职责分明且稳定性强。具有一定的相关经验及专业度，供应商须明确列出项目组主要成员及其工作经验。供应商须任命一名总负责人，此人应具备

相应的项目经验，并具备足够的项目管理经验和能力。项目组主要人员因不可抗力因素更换的，必须提前 5 个工作日向采购人提交书面申请，经采购人同意后方可更换，更换人员必须与原工作人员经验水平相当。

2、在本项目实施过程中，采购人认为成交供应商项目负责人无法有效组织项目成员完成该项目所要求的工作内容时，有权要求成交供应商更换项目负责人，成交供应商有义务接受。

3、进展汇报：成交供应商应每周汇报项目进展情况，在汇报会中与采购人讨论项目进展报告及其它与项目有关的事宜。

#### **六、其他服务要求：**

1、安全保密措施：成交供应商应对服务期内的所有资料严格保密，不得泄露。服务成果所属权归采购人所有，除采购人授权外，供应商不得另作他用，否则采购人有权追诉中标人的法律责任。

2、对项目的理解及实施重点难点分析：供应商在响应文件中需对本项目需求理解和实施重点难点进行分析，需求分析须全面、认识须准确，目的任务须明确。

3、项目内外业核查方案及工作进度安排：成交供应商须在开展工作前，向采购人提供详细的工作方案和工作进度安排。工作进度安排需要科学合理，进度紧凑；方案需要条理清晰，确保在采购人规定时间内完成任务。

4、质量保证措施及应急保障措施：供应商在响应文件中需要列出完

整、严谨的项目质量保证措施和应急保障措施，质量保证措施科学合理、切实可行，能够保证核查数据的真实性、准确性、合乎调查规范；应急保障措施应具有规范性、可操作性，对可能发生的突发情况有明确的针对性解决措施。

5、后续跟踪服务：供应商成交后需建立完善的后续跟踪服务，提供完善的后续跟踪服务计划，做到响应迅速，跟踪服务人员配备齐全，保障本项目履约阶段顺利完成所有服务内容。

6、成交供应商人员在服务期间发生的人身伤害及安全事故等，无论因何种原因发生，其全部责任和费用均由成交供应商承担，采购人不承担任何责任。成交供应商应对本项目投入人员的人身安全承担责任，并根据项目情况选择应投保的保险种类。